



Checkliste Selbstführung

Bitte tragen Sie zu jeder Aussage eine Zahl zwischen 1 und 10 (außer der 6) in die rechte Spalte ein (1 = trifft gar nicht zu, 10 = trifft voll zu). Dort, wo Sie Zahlen unter 7 notiert haben, sollten Sie Veränderungen ins Auge fassen.

Ich habe klare Ziele für mich selbst und für mein Team. Letztere erarbeiten wir zusammen, abgeleitet von den Abteilungs- oder Unternehmenszielen.	
Ich arbeite sehr strukturiert und halte meine Tages-, Monats- und Jahrespläne im Großen und Ganzen ein.	
Ich setze Prioritäten und arbeite die wichtigsten Dinge zuerst ab.	
Ich delegiere Aufgaben, die ich nicht selbst machen muss, und entwickle mein Team bei Wissensdefiziten strukturiert weiter.	
Ich erledige unangenehme Arbeiten sofort..	
Meine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können sich stets auf mich verlassen, ich halte alle meine Zusagen ein.	
Ich kann zu anderen auch „Nein“ sagen, wenn dies erforderlich ist.	
Es gelingt mir gut, Beruf und Privatleben in Einklang zu bringen. Ich bin mit meiner Work-Life-Balance zufrieden.	
Ich achte auf einen gesunden Lebensstil – etwa eine abwechslungsreiche Ernährung, ausreichend Sport und genügend Schlaf.	
Ich habe Freude an meiner Arbeit und das Gefühl, an der richtigen Stelle zu sein.	
Ich bin mir meiner Werte bewusst und lebe im Einklang mit ihnen.	
Ich bin offen für Veränderungen und lebenslanges Lernen.	
Ich Sorge durch regelmäßige Weiterbildung aktiv für neue Lernerfahrungen und die Entwicklung meiner Persönlichkeit.	
Ich denke lösungs- statt problemorientiert und sehe vor allem die Chancen.	
Ich sehe Probleme grundsätzlich als Chancen.	
Ich bereite mich immer rechtzeitig und sorgfältig auf meine anstehenden Aufgaben, Projekte und Besprechungen vor.	
Ich habe die Disziplin, auch dann an Aufgaben dranzubleiben, wenn ich dazu gerade wenig Lust habe.	
Mir ist jeden Tag bewusst, was ich geleistet habe.	
Ich bin mit mir zufrieden, will aber immer noch besser werden.	